

Copia
Albo

Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE SEGRETERIA GENERALE
SERVIZI DEMOGRAFICI
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Determinazione R.G. n° 1254 del 20-11-18

OGGETTO	Affidamento Capitolo di spesa rientrante nella competenza del Settore di Segreteria Generale-Servizi demografici all'Economo Comunale
Responsabile del Settore:	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente: ufficio elettorale	

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>147</u>	Data <u>20-11-2018</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il <u>26-11-18</u>
--

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio	IL SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Oggetto: Affidamento Capitoli di spesa rientranti nella competenza del Settore di Staff- Segreteria Generale- **Servizi demografici** all'Economo Comunale

PREMESSO che il Settore di Segreteria Generale ed in particolare il Servizio Demografico necessita dell'assunzione di un impegno di spesa in forma urgente per fronteggiare spese minute e correnti non preventivate;

CONSIDERATO per evitare disservizi e disagi al Servizio Demografico e per evitare interruzione nell'erogazione del servizio all'utenza;

RITENUTO che si rende necessario impegnare la complessiva somma di **€. 500,00** per i motivi sopraindicati ai pertinenti capitoli del Settore di Segreteria Generale per i Servizi Demografici;

Tutto ciò premesso che qui deve intendersi ripetuto e trascritto

SI PROPONE

- 1) **IMPEGNARE** la somma di **€. 500 ,00** necessaria per il buon funzionamento del Settore di Segreteria Generale – Servizi Demografici nel modo seguente:
 - a) Cap. 371 **"acquisto beni di consumo per ufficio anagrafe"**
Codice 01 07 1 02 per **€. 500,00;**
- 2) **AFFIDARE** all'Economo Comunale la somma impegnate al punto 1 del presente atto per evitare interruzione nell'erogazione del servizio all'utenza e per evitare disservizi e disagi al Servizio Demografico;
- 3) **TRASMETTERE** all'Economo Comunale, il quale a seguito di richiesta del Responsabile del Settore, tutte le volte che se ne ravvisa l'esigenza, imputerà le spese minute occorrenti per i predetti servizi al corrispondente impegno di spesa di cui al punto 1 della presente determinazione con l'obbligo di rendicontazione finale.

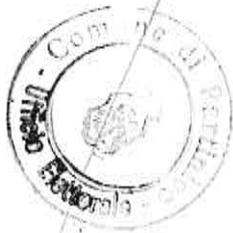


DARE ATTO CHE:

1. Dare atto che non essendo stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, il superiore impegno rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio 2016/2018 si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e che la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'ente, in quanto si tratta di spese dovute per legge.

IL PROPONENTE







IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del responsabile del procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24.11.2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016 ;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6.12.2016 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 35 datata 08/10/2018 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Segreteria Generale al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone

Stampa illeggibile



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N. _____

Integ. Impegno n. 304 Cap. n. 371 Cod. n. 0107103 Bilancio 2018 Importo €. 50000 ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;
 Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Misuraca

F.T.O Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca